

# VERKEHRSKADETTEN

der Verkehrswacht Bielefeld e.V.



## Kontakt zur Einsatzkoordination

E-Mail: [einsatz@vkbi.de](mailto:einsatz@vkbi.de)

Telefon: (05 21) 89 48 79

Web: [www.vkbi.de](http://www.vkbi.de)



## AUFTRAGSBEDINGUNGEN

Stand: 09.01.2019 Version: 2019 - 1.2

Die Verkehrskadetten Bielefeld (VKBI) sind die Jugendorganisation der Verkehrswacht Bielefeld e.V. und versehen ihren Dienst ehrenamtlich in Ihrer Freizeit. Jeder Verkehrskadett hat eine theoretische und praktische Ausbildung absolviert (inkl. Pannenhilfe, Unfallstellenabsicherung, Theorie der Klasse B, praktische Zeichengebung der Polizei, Deeskalation). Die Verkehrskadetten sind durch ihre Uniform zu identifizieren.

Die Verkehrskadetten (VK) werden grundsätzlich in Zweiertteams eingesetzt. Bei Einsätzen, die über sechs Stunden andauern, sind nach dem internen Regelwerk zwei Schichten vorgesehen. Generell werden **je Verkehrskadett 6,50 € zzgl. MwSt. je Stunde** berechnet. Zwischen 20:00 Uhr und 06:00 Uhr wird ein Nachtzuschlag in Höhe von 10% auf den Stundensatz fällig. Für **Fahrtkosten** fällt eine allgemeine Pauschale an. Für jede Einsatzanfrage wird eine **Einsatzplanungspauschale** berechnet, deren Höhe von der Vorlaufzeit zwischen Eingang der Anfrage und Veranstaltungsbeginn abhängig ist und sich wie folgt staffelt:

- über 8 Wochen Vorlaufzeit: 25,- € zzgl. MwSt.
- unter 8 Wochen Vorlaufzeit: 50,- € zzgl. MwSt.
- unter 4 Wochen Vorlaufzeit: 75,- € zzgl. MwSt.
- unter 2 Wochen Vorlaufzeit: 100,- € zzgl. MwSt.

## Einsatzanfragen

- Mindestens 8 Wochen vor Veranstaltungsbeginn, in den Sommermonaten empfehlen wir eine frühzeitigere Einsatzanfrage
- In der Einsatzanfrage müssen folgende Daten zum Einsatz enthalten sein:
  - Datum und Uhrzeit (jeweils Einsatz- und Veranstaltungszeit)
  - Name und Handynummer des Veranstalters / Ansprechpartners vor Ort
  - Anschrift, Telefonnummer und E-Mail-Adresse
  - Ort der Veranstaltung (genaue Anschrift und Treffpunkt vor Beginn)
  - Art der Veranstaltung
  - Genaue Aufgaben der Verkehrskadetten
  - Verpflegung der Verkehrskadetten
  - Anzahl der Positionen für die Verkehrskadetten
  - Lageplan (sofern vorhanden)

# VERKEHRSKADETTEN

der Verkehrswacht Bielefeld e.V.



## Angebot & Einsatzbestätigung

Sobald wir Ihre Anfrage erhalten haben und weitere Details per E-Mail, in einem Telefonat oder bei einem persönlichen Treffen abgesprochen haben, senden wir Ihnen über die Geschäftsstelle der Verkehrswacht Bielefeld e.V. ein Angebot an Ihre bei uns hinterlegte E-Mail-Adresse zu. Bitte senden Sie das Angebot innerhalb der angegebenen Frist **unterschieden und gestempelt** an die im Angebot hinterlegte E-Mail-Adresse oder eine Kopie an die im Angebot angegebene Anschrift der Verkehrswacht Bielefeld zurück.



Für die Genehmigung von Straßensperrungen oder andere Behördenangelegenheiten ist ausschließlich der Veranstalter verantwortlich. Eine Kopie der Genehmigungen ist der Einsatzplanung der VK **spätestens 2 Tage vor Einsatzbeginn** vorzulegen.

Wird die Veranstaltung mit einem Sicherheitskonzept durchgeführt und die VK sind in diesem eingebunden, so muss das Konzept der Einsatzplanung der VK **spätestens 10 Tage vor Einsatzbeginn** in der endgültigen Fassung vorliegen.

## Einsatzablauf & Kommunikation

Die Verkehrskadetten treffen sich mit dem Ansprechpartner (AP) zur abgesprochenen Uhrzeit am Veranstaltungstag am vereinbarten Treffpunkt. Der Einsatzleiter (EL) bespricht mit dem AP die Posten und den weiteren Ablauf des Einsatzes (Austausch der Handynummern, wenn noch nicht geschehen bzw. der Funkgeräte). Des Weiteren klärt der EL mit dem AP den Ablauf der abgesprochenen Verpflegung. So erfolgt vor Einsatzbeginn die Ausgabe von bspw. Essens- und Getränkemarken.

Unsere Einsatzfahrzeuge müssen eine Durchfahrtserlaubnis zum gesamten Einsatzgelände erhalten. Die Kommunikation zwischen den Verkehrskadetten erfolgt, wenn nicht anders vereinbart, über die Funkausrüstung der Verkehrskadetten. Falls während der Veranstaltung Änderungen oder Fragen auftreten, so wendet sich der AP ausnahmslos an den EL. Eine klare und unkomplizierte Kommunikation und Erreichbarkeit ist zwingend notwendig.

Sollten noch weitere Verkehrshelfer oder Hilfskräfte vor Ort sein, müssen die Aufgaben dieser vom Veranstalter klar von denen der Verkehrskadetten getrennt werden. Sofern nicht anders mit der Einsatzkoordination der VK abgesprochen, ist es dem Veranstalter **nicht** gestattet, die VK zur Verteilung von Werbemitteln, zur Objektbewachung, zu Kassentätigkeiten oder Einlasskontrollen abzustellen.

Der Einsatz endet zur abgesprochenen Endzeit und kann generell nicht verlängert werden.

Bei Gefährdung der Gesundheit der Verkehrskadetten durch äußere Einflüsse (wie z. B. Unwetter, Überschwemmung, Feuer, Explosion, mögliche und akute Gefährdungslage) kann der Einsatzleiter den Einsatz vorzeitig unter- oder abbrechen. Die Berechnung des Einsatzes bleibt hiervon unberührt.

# VERKEHRSKADETTEN

der Verkehrswacht Bielefeld e.V.



## Pausen, Verpflegung & Personal

Die Pauseneinteilung wird ausschließlich vom EL der VK vorgenommen. Jedem Verkehrskadett müssen **mindestens eine Mahlzeit** (Einsätze ab 5 Std. zwei, ab 8 Std. drei Mahlzeiten) und **ausreichend Getränke** (den Jahreszeiten entsprechend) zur Verfügung gestellt werden. Andernfalls wird die Verpflegung durch die Verkehrskadetten organisiert und dem Veranstalter zusätzlich mit 15,- € zzgl. MwSt. je VK und Tag in Rechnung gestellt. Dies ist auch bei unzureichender Einsatzverpflegung vor Ort der Fall.



Die Verpflegung kann z. B. durch Wertmarken oder Kennzeichnung durch die Uniform sichergestellt werden. Für eine Getränkeverpflegung auf den Posten haben sich in der Vergangenheit PET-Flaschen besser bewährt als eine Wertmarkenregelung.

Für eine reibungslose Pausenregelung werden weitere Verkehrskadetten eingeplant, als benötigt werden. Auch der Einsatzleiter (EL) und ggf. nötige Abschnittsleiter (AL) werden zusätzlich zu den benötigten VK eingeplant. Diese zusätzlichen Verkehrskadetten müssen ebenfalls vom Veranstalter verpflegt werden und werden im Angebot aufgeführt.

## Einsatzmittel

Alle zur Einsatzbewältigung benötigten Absperrmaterialien werden vom Veranstalter vorab bereitgestellt und direkt am jeweiligen Verwendungsort (Posten) aufgestellt und nach Einsatzende dort wieder abgeholt, sofern dies nicht im Vorfeld anders abgesprochen wurde. Ein Transport der Einsatzmittel durch die Verkehrskadetten zum oder vom jeweiligen Posten ist grundsätzlich **nicht** möglich.

Die Verkehrskadetten können ein bestimmtes Kontingent an Einsatzmitteln (bspw. Verkehrsleitkegel, Flatterband) für Einsätze nach Absprache zur Verfügung stellen. Die Einsatzmittel sind Eigentum der Verkehrskadetten Bielefeld und stehen ausschließlich innerhalb der Einsatzzeit der VK bereit.

## Allgemeines

Diese Auftragsbedingungen sind bindend und werden mit der Annahme des Angebots akzeptiert. Sollte es zu einer Nichteinhaltung kommen, hat der EL jederzeit das Recht, ohne Rücksprache mit der Einsatzkoordination der VK, den Einsatz frühzeitig zu beenden oder nicht anzutreten. Die Berechnung des Einsatzes bleibt hiervon unberührt. Die Leitung der VK stellt sicher, dass alle Aufgaben umfassend und professionell erfüllt werden.

Der Veranstalter gestattet den Verkehrskadetten Bielefeld widerruflich, auf der Internetseite und den Social-Media-Profilen der VK als Referenz genannt zu werden. Dies findet ausschließlich dann Anwendung, sofern es sich beim Veranstalter um eine juristische Person handelt. Der Widerruf hat in Textform zu erfolgen.

Individuelle Absprachen sind nur wirksam, wenn sie in Textform durch die Leitung bzw. Einsatzplanung der VK bestätigt wurden.

# VERKEHRSKADET TEN

der Verkehrswacht Bielefeld e.V.

---



## Buchungsrücktritt / Absage / Ausfall

Ein kostenloser Rücktritt von der Buchung der VK ist bis zu zwei Monate vor Veranstaltungsbeginn möglich. Bei einem Rücktritt bis zu vier Wochen vor Veranstaltungsbeginn fallen 30%, bis zu zwei Wochen 50% und bei späterem Rücktritt oder kurzfristigem Ausfall der Veranstaltung 85% des Rechnungsbetrages an. Ein Rücktritt von der Buchung der VK hat in Textform zu erfolgen.



**Wir wünschen viel Erfolg bei Ihrer Veranstaltung!**